Generalitat de Catalunya
Consell Interuniversitari de Catalunya
Oficina d'Accés a la Universitat

2023

Proves d'accés a la universitat per a més grans de 25 anys

Llengua estrangera
Alemany

Sèrie 2

Fase general

Qualificació parcial			
Qüestions	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
	7		
	8		
Qualificació			

La suma parcial de les qüestions d'opció múltiple no pot ser inferior a 0 punts.

Qualificació total			TR
Qualificació parcial			
Qüestions	9		
	10		
Suma de notes parcials			
Qualificació final			

Qualificació

Etiqueta del corrector/a

Etiqueta de l'alumne/a

Opció d'accés:

- ☐ A. Arts i humanitats
- ☐ B. Ciències
- ☐ C. Ciències de la salut
- ☐ D. Ciències socials i jurídiques
- ☐ E. Enginyeria i arquitectura

Universitat de Barcelona
UAB Universitat Autònoma de Barcelona
Universitat Politècnica de Catalunya BarcelonaTech
Universitat Pompeu Fabra Barcelona
Universitat de Girona
Universitat de Lleida
Universitat Rovira i Virgili
Universitat Ramon Llull
Universitat Oberta de Catalunya
Universitat de Vic Universitat Central de Catalunya
uic barcelona
Universitat Abat Oliba CEU

Job finden

Der erste Schritt bei der Jobsuche: eine **Stellenanzeige** finden. Sehr viele offene Stellen kann man im Internet finden. Es gibt viele Webseiten, wo man sich auch direkt bewerben kann. Viele dieser Seiten sind auch für bestimmte Gruppen: Studierende oder Leute, die eine **Ausbildung** haben, zum Beispiel Journalisten oder Handwerker. Stellenanzeigen findet man aber auch in Zeitungen.

Bei der Bewerbung stehen zu Beginn die wichtigsten Daten — Name, Alter, Wohnort, Nationalität — und oft auch ein Foto. Darunter schreibt man die Ausbildung: Welche Schulen und welche Universität hat man besucht, welche Berufsausbildung hat man gemacht? Sehr wichtig ist auch die Berufserfahrung. Man sollte zum Beispiel auch schreiben, welche Sprachen man spricht, welche Kurse man besucht hat oder welche Computerkenntnisse man hat. Zu dem Bewerbungsschreiben gehört neben dem **Lebenslauf** auch ein Brief an die Firma, die einen neuen Arbeitnehmer sucht. Hier sollte stehen, warum man diese Stelle gerne haben möchte und warum man **sich** dafür **eignet**. Außerdem braucht man auch **Zeugnisse** von Schulen oder Ausbildungen.

Wer Glück hat, bekommt dann eine Einladung zu einem Gespräch. Dort lernt man den Arbeitgeber kennen, informiert sich über die Arbeit und kann sich selbst präsentieren. Wer kein Glück hat, versucht es mit der nächsten offenen Stelle.

Text bearbeitet und gekürzt aus
Lingua.com [online]. <https://www.lingua.com/de/deutsch/lesen/bewerbung>

e Stellenanzeige: anunci de feina / anuncio de empleo
e Ausbildung: formació / formación
r Lebenslauf: currículum
sich eignen: ser apropiat, ajustar-se / ser apropiado, ajustarse
s Zeugnis: certificat, diploma, títol / certificado, diploma, título

Després d'haver llegit el text, responeu a les qüestions seguint les instruccions que es donen en cada cas. Cada qüestió val un punt. En les qüestions d'opció múltiple, es descomptaran 0,33 punts per cada resposta incorrecta; per les qüestions no contestades no hi haurà cap descompte. En les altres qüestions, es descomptaran 0,05 punts per cada falta d'ortografia, de morfologia, de lèxic o de sintaxi. Les faltes repetides només es comptaran una vegada.

Después de leer el texto, responda a las cuestiones siguiendo las instrucciones que se dan en cada caso. Todas las cuestiones valen un punto. En las cuestiones de opción múltiple, se descontarán 0,33 puntos por cada respuesta incorrecta; por las cuestiones no contestadas no habrá ningún descuento. En las demás cuestiones, se descontarán 0,05 puntos por cada falta de ortografía, de morfología, de léxico o de sintaxis. Las faltas repetidas solo se contarán una vez.

Markieren Sie bitte die richtige Lösung.

1. Wo findet man keine Stellenanzeigen?
- ***a***) Auf Webseiten.
- ***b***) In Zeitungen.
- ***c***) Im Kino.
- ***d***) Im Internet.

2. Was steht zu Beginn einer Bewerbung?
- ***a***) Name, Alter, Wohnort.
- ***b***) Berufserfahrung.
- ***c***) Schule und Ausbildung.
- ***d***) Sprachen, die man spricht.

3. Was gehört noch zu einer Bewerbung?
- ***a***) Kopie des Reisepasses.
- ***b***) Brief der Eltern.
- ***c***) Brief der Bank.
- ***d***) Lebenslauf und Zeugnisse.

4. Was passiert bei einem Bewerbungsgespräch?
a) Man muss eine Stunde lang zur Probe arbeiten.
b) Man bekommt Hilfe bei der Arbeitssuche.
c) Man lernt den Arbeitgeber kennen.
d) Man lernt die Kollegen kennen.

5. Was passiert, wenn man kein Glück hat?
a) Man bekommt ein Zeugnis für das Bewerbungsgespräch.
b) Man muss eine neue Ausbildung machen.
c) Man muss eine Stellenanzeige schreiben.
d) Man kann sich bei der nächsten offenen Stelle bewerben.

6. _____ es sehr viele Stellenanzeigen gibt, muss man lange suchen.
a) Obwohl
b) Trotzdem
c) Denn
d) Deshalb

7. Die Berufserfahrung, _____ man hat, ist sehr wichtig.
a) der
b) die
c) den
d) deren

8. „Der Arbeitgeber lädt mich zu einem Gespräch ein." Wie kann man es anders sagen?
a) Ich werde vom Arbeitgeber zu einem Gespräch eingeladen.
b) Ich werde vom Arbeitgeber zu einem Gespräch einladen.
c) Ich habe vom Arbeitgeber zu einem Gespräch eingeladen.
d) Ich bin vom Arbeitgeber zu einem Gespräch einladen.

Schreiben Sie bitte kurze Texte (40 bis 60 Wörter pro Antwort auf Deutsch).

9. Sie suchen einen Job und haben eine interessante Stellenanzeige gefunden. Schreiben Sie einen Bewerbungsbrief an den Arbeitgeber.

10. Sie suchen einen Job und sind von einem Arbeitgeber zu einem Gespräch eingeladen worden. Schreiben Sie das Gespräch mit dem Arbeitgeber.

TR	Observacions:
Qualificació:	Etiqueta del revisor/a

Etiqueta de l'alumne/a

Institut d'Estudis Catalans

L'Institut d'Estudis Catalans ha tingut cura de la correcció lingüística i de l'edició d'aquesta prova d'accés